

UNIVERS Konsulting – Edukacja Jacyno i Modzelewski Sp. z o.o.
65-245 Zielona Góra, ul. Niecała 2d
Strona: www.univers.com.pl,
E-mail: szkolenia@univers.com.pl
tel. 68 325 66 93



Harmonogram szkolenia:

KADRY I PŁACE W 2017 ROKU

23-26 października 2017r. Hotel Gołębiowski, Karpacz, ul. Karkonoska 14

Cel kursu:

Celem szkolenia jest umożliwienie kompleksowego zapoznania się ze zmianami, które weszły w życie w trakcie roku 2017 w prawie pracy, wynagrodzeniach za pracę i umowach zlecenia oraz rozwiązywanie najtrudniejszych problemów z pozostałych obszarów kadr i płac.

Uczestnik kursu ugruntuje swoją wiedzę z zakresu stosowania przepisów prawa pracy, rozliczeń z ZUS i US. Będzie przygotowany na zmiany, które nastąpią wraz z nadejściem nowego roku. Konsultacje indywidualne pozwolą rozwiązać wątpliwości i rozwiązać najtrudniejsze kazusy prawne.

Program szkolenia:

Dzień I:

PRAWO PRACY PO ZMIANACH W 2017 R. W PRAKTYCE

1. Wprowadzenie od 1 stycznia 2017 r. minimalnej stawki godzinowej dla umów cywilnoprawnych - 13 zł
 - a) podmioty objęte regulacją
 - b) zasady ustalania minimalnej stawki godzinowej
 - c) obowiązek prowadzenia ewidencji przepracowanych godzin
 - d) konsekwencje powierzenia przez przyjmującego zlecenia jego wykonania osobie trzeciej
 - e) zmiany w ustawie o Państwowej Inspekcji Pracy (nowe uprawnienia kontrolne w zakresie przestrzegania zapewnienia minimalnej stawki godzinowej)
2. Umowy na czas określony:
 - a) wprowadzenie maksymalnego dopuszczalnego czasu zatrudnienia (33 miesiące bądź 3 umowy)
 - b) dopuszczalna „odnawialności” limitu
 - c) umowy na czas określony, które nie będą podlegały limitowaniu ze względu na ich liczbę ani czas trwania
 - d) wprowadzenie obowiązku wskazania celu lub okoliczności zawarcia umowy dłuższej niż przewidywalne limity zatrudnienia czasowego (np.: zastępstwo nieobecnego pracownika, prace o charakterze dorywczym lub sezonowym)
 - e) obowiązek powiadomienia PIP w przypadku zawarcia umowy terminowej, w której pracodawca wskaże obiektywne przyczyny leżące po jego stronie uzasadniające zawarcie dłuższej umowy na czas określony
 - prawidłowe zasady zawierania umowy w celu zastępstwa nieobecnego pracownika
 - zmiany dotyczące umów na okres próbny
 - prawidłowy wybór pomiędzy umową o pracę a umowami cywilnoprawnymi,
 - zakaz nadużywania umów cywilnoprawnych (planowane w 2017 r. kontrole PIP)
 - umowa o praktyki absolwenckie – nowa forma świadczenia pracy; możliwość nieodpłatnego wykonywania pracy przez absolwenta
3. Likwidacja syndromu pierwszej dniówki - nowe obowiązki pracodawcy od 1 września 2016 r.
4. Świadczenia pracy
 - a) nowe zasady wydawania świadectw pracy po kolejnych umowach okresowych (w ciągu 7 dni tylko na żądanie pracownika)
 - b) przepisy przejściowe - do umów trwających i w przypadku gdy nie upłynął jeszcze okres 24 miesięcy obligujący pracodawcę do wydania świadectwa pracy
5. Zasady wystawiania świadectw pracy
 - a) prawidłowe dokonywanie korekty świadectwa pracy
 - b) zasady wydawania duplikatów i odpisów

- c) uprawnienia dodatkowe (np. związane z rodzicielstwem) które należy wskazać w świadectwie pracy
- d) urlop wypoczynkowy wykazywany w świadectwie pracy w przypadku trwającej kolejnej umowy o pracę zawartej między stronami
- 6. Nowe wydłużone do 21 dni terminy odwołania się pracownika do sądu pracy, od:
 - a) wypowiedzenia umowy o pracę,
 - b) rozwiązania umowy bez wypowiedzenia. lub od dnia jej wygaśnięcia
 - c) przepisy przejściowe w tym zakresie
- 7. Ograniczenie obowiązku wydawania regulaminu pracy i regulaminu wynagradzania
 - tylko do pracodawców zatrudniających co najmniej 50 pracowników
- 8. Złagodzenie wymogów co do obowiązku tworzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (podniesienie progu z 20 do 50 pracowników)
- 9. Wprowadzenie bezwzględneho wymogu formy pisemnej dla umów o współodpowiedzialności materialnej pracowników za mienie powierzone (pod rygorem nieważności)
- 10. Ochrona trwałości zatrudnienia w związku z obniżeniem wieku emerytalnego od 1 października 2017 r.
- 11. Badania profilaktyczne pracowników. Nowe regulacje, w tym:
 - a) właściwy wybór zakładu opieki zdrowotnej
 - b) dopuszczalne honorowanie orzeczeń lekarskich uzyskanych przez pracownika w wyniku skierowania na badania przez poprzedniego pracodawcę
 - c) zasady kierowania na badania pracowników prowadzących samochody w celach służbowych po zmianie rozporządzenia Ministra Zdrowia
 - d) badania osób wykonujących pracę na podstawie umów cywilnych
 - e) nowy wzór skierowania na badania lekarskie(wstępne/okresowe/kontrolne)
- 12. Zasady rozwiązania umów o pracę. Nowe regulacje:
 - a) wprowadzenie ustawowych okresów wypowiedzenia dla umów na czas określony
 - b) uzależnienie uprawnień pracowników i obowiązków pracodawców związanych z wypowiedzeniem umowy o pracę od okresu zatrudnienia u danego pracodawcy
 - c) umowa na zastępstwo – nowe zasady wypowiedzania
 - d) wskazanie przyczyny wypowiedzenia – obowiązki pracodawcy w przypadku umowy na czas określony i umowy bezterminowej
 - zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy w okresie wypowiedzenia – nowe uprawnienia pracodawcy
 - przysługująca pracownikom ochrona przed wypowiedzeniem w związku z obniżeniem wieku emerytalnego
 - długotrwała choroba pracownika – zasady rozwiązania umowy
 - rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia (tryb dyscyplinarny z inicjatywy pracodawcy oraz pracownika a także rozwiązanie z powodu długotrwałej nieobecności pracownika).
 - skuteczne wręczenie wypowiedzenia (również w przypadku nieobecności pracownika)
- 13. Uprawnienia rodzicielskie pracowników
 - a) zmiana zasad zatrudniania kobiet przy pracach uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia
 - b) włączenie dodatkowego urlopu macierzyńskiego i dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego do urlopu rodzicielskiego. Zwiększenie wymiaru urlopu rodzicielskiego
nowe zasady korzystania z urlopu rodzicielskiego (zwiększenie dopuszczalnej liczby wniosków oraz nowe terminy ich składania; Maksymalnie 16 tygodni urlopu rodzicielskiego będzie mogło być wykorzystane w terminie późniejszym – do końca roku kalendarzowego w którym dziecko kończy 6 lat).
 - c) możliwość rezygnacji pracownika z urlopu rodzicielskiego – nowa większa dopuszczalność
większa elastyczności w zakresie dzielenia się uprawnieniami rodzicielskimi pomiędzy rodzicami
poszerzenie kręgu pracowników uprawnionych do urlopów z tytułu pełnienia funkcji rodzicielskich.
 - d) wydłużenie urlopu rodzicielskiego maksymalnie do 64 bądź 68 tygodni w przypadku łączenia korzystania z takiego urlopu z wykonywaniem pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy
nowe zasady wykorzystywania 2 dni zwolnienia od pracy w przypadku wychowywania przynajmniej jednego dziecka w wieku do 14 lat. Możliwość wykorzystywania tego zwolnienia w godzinach.
 - e) urlop ojcowski – zmiana zasad wykorzystywania (wyższy wiek dziecka, możliwość wykorzystania uprawnienia w częściach).
 - f) uprawnienia dotyczące urlopów związanych z rodzicielstwem oraz zasiłku macierzyńskiego dla pracownika ojca w razie zgonu matki niebędącej pracownicą lub porzucenia przez nią dziecka, bądź w przypadku, gdy matka legitymuje się orzeczeniem o niezdolności do samodzielnej egzystencji i stan jej zdrowia uniemożliwia sprawowanie osobistej opieki nad dzieckiem
wydłużone terminy składania wniosków o poszczególne urlopy z tytułu pełnienia funkcji rodzicielskich

- g) urlop wychowawczy – zmiany w Kodeksie pracy w zakresie składania wniosku, wymagane dokumenty; skutki niezachowania terminu na złożenie wniosku a ochrona trwałości stosunku pracy
- zasady ochrony stosunku pracy podczas korzystania przez pracowników z uprawnień rodzicielskich – wprowadzenie wyraźnej regulacji w tym zakresie
- h) urodzenie dziecka w trakcie urlopu rodzicielskiego bądź wychowawczego – kwestie problematyczne
- i) prace szczególnie niebezpiecznych dla zdrowia kobiet – nowe regulacje

14. Urlop wypoczynkowy

- a) zaległy urlop (obowiązujący w 2017 r. termin wykorzystania urlopu zaległego)
- b) zasady udzielania urlopu zaległego (możliwość wysłania pracownika na zaległy urlop – najnowsze orzecznictwo SN; nowy obowiązek informacyjny pracodawcy w tym zakresie)
- c) prawidłowe udzielanie urlopu wypoczynkowego (rola planu urlopów, wymóg wykorzystania przez pracownika 14 kolejnych dni wypoczynku – najnowsza wykładnia PIP)
- d) zasady przesuwania terminu urlopu; zasady odwołania pracownika z urlopu
- e) prawidłowe ustalenie wymiaru urlopu (wcześniejsze okresy zatrudnienia również za granicą; okresy nauki; pobierania zasiłku dla bezrobotnych)
- f) zasady ustalania urlopu proporcjonalnego (niepełny etat, zatrudnienie przez część miesiąca bądź roku; udanie się pracownika na urlop wychowawczy i powrót po tym urlopie)
- g) urlop na żądanie (najnowsze orzecznictwo SN; możliwość nieudzielenia urlopu na żądanie)
- h) urlop wypoczynkowy po długotrwałej chorobie (najnowsze orzecznictwo SN)
- i) zwolnienie pracownika z obowiązku wykonywania pracy, a urlop wypoczynkowy
- j) urlop wypoczynkowy pracowników z orzeczoną stopniem niepełnosprawności (zasady nabywania; oraz ustalania proporcji)
- k) współczynnik urlopowy w 2017 r.

15. Problematyka czasu pracy, w tym czas pracy pracowników niepełnosprawnych

- a) wydłużenie okresu rozliczeniowego (systemy w których jest to dopuszczalne), indywidualne rozkłady czasu pracy, gwarancje wynagrodzeniowe
- b) zasady wprowadzenia ruchomego systemu czasu pracy
- c) aktualna wykładnia dotycząca prawidłowego sporządzania harmonogramów czasu pracy (możliwość tworzenia harmonogramów na krótsze niż okres rozliczeniowych części, obowiązek przekazania pracownikowi harmonogramu z wyprzedzeniem)
- d) prawidłowa gwarancja okresu odpoczynku dobowego i średniotygodniowego, zasady oddawania równoważnego okresu odpoczynku
- e) pojęcie doby pracowniczej i dnia wolnego (najnowsze orzecznictwo SN dotyczące pojęcia dnia wolnego obejmującego część poprzedniej doby pracowniczej)
- f) dopuszczalne systemy czasu pracy (orzecznictwo zakazujące tworzenia tzw. mieszanych systemów czasu pracy)
- g) praca w godzinach nadliczbowych (dopuszczalność pracy w nadgodzinach i jej ograniczenia)
- zasady rekompensowania pracy w godzinach nadliczbowych
- h) praca w „wolną sobotę” - zasady dopuszczalności i prawidłowa rekompensata
- i) praca w niedzielę i święto – jak ją prawidłowo zrekompensować
- j) czas pracy a szkolenia (bhp i inne)
- k) czas pracy a podróże służbowe pracowników (podróż służbowa w nocy – najnowsze stanowisko MPiPS)
- l) dyżur (prawidłowe zlecenie i rekompensata)
- ł) czas pracy kadry kierowniczej (problematyka nadgodzin)
- m) prawidłowe zasady dotyczące odpracowania prywatnych wyjść pracowników
- n) pracownicy z orzeczoną stopniem niepełnosprawności – obowiązujące ich normy czasu pracy (wyrok TK); dopuszczalność pracy w nadgodzinach; zgodne z prawem odpracowanie prywatnych o) wyjść; możliwość zastosowania równoważnego systemu czasu pracy; dopuszczalność pracy w systemie ruchomego czasu pracy.

16. Nowe obowiązki w zakresie delegowania pracowników (ustawa o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług) oraz zatrudniania pracowników tymczasowych.

17. Projektowane zmiany w zakresie:

- a) ustawy o związkach zawodowych (możliwość wstępowania do związków zawodowych i tworzenia ich przez osoby wykonujące pracę na innej podstawie niż umowa o pracę)
- b) skrócenia z 50 do 10 lat okresu przechowywania akt pracowniczych oraz ich elektronicznej w tym min. nowy obowiązek zwrócenia pracownikowi akt w formie papierowej, nowe zasady wydawania wydruku bądź kopii elektronicznej całości/części dokumentacji pracowniczej.

Dzień II/III

ZMIANY W PODATKU PIT NA ROK 2017 ORAZ WYBRANE ZAGADNIENIA Z PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH

1. Najważniejsze zmiany w PIT w 2017 r.

- a) Zmiana limitu płatności bezgotówkowych i korekta kosztów,
- b) Wpływ nieprawidłowo zapłaconych wydatków na nabycie i wytworzenie środka trwałego na wartość odpisów amortyzacyjnych
- c) Przychody osiągane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- d) Zmiany związane z kwotą wolną od podatku
- e) Inne zmiany
- f) Plany wprowadzenia jednej daniny
- g) Przełomowe zmiany w zakresie korekty kosztów i przychodów podatkowych.
- h) Zmiany w zakresie konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów, w związku z niezapłaconym zobowiązaniem.
- i) Rozstrzygnięcie wątpliwości na korzyść podatników.
- j) Płatności zobowiązań publicznoprawnych w imieniu i na rzecz osób trzecich

2. Nieodpłatne świadczenia na rzecz pracowników i współpracowników i możliwe formy ustalenia wartości świadczeń z uwzględnieniem treści wyroku TK z 8 lipca 2014 r., sygn. akt K 7/13.

- a) Samochód służbowy i telefon służbowy,
- b) Nieodpłatne dojazdy do pracy
- c) Imprezy integracyjne
- d) Niskooprocentowane lub nieoprocentowane pożyczki
- e) Stroje służbowe i inne nieodpłatne świadczenia.

3. Źródła przychodów w podatku dochodowym od osób fizycznych – rodzaje źródeł i omówienie wybranych, kwalifikacja przychodów do danego źródła przychodu, możliwe formy optymalizacyjne związane z wynagradzaniem osób współpracujących

- a) Zastosowanie definicji działalności gospodarczej - praktyczne konsekwencje
- b) Przychody otrzymywane z tytułu działalności wykonywanej osobiście
- c) Możliwe formy zatrudniania i wynagradzania osób współpracujących pod kątem optymalizacji podatkowej (prokura, pozarolnicza działalność gospodarcza, wynagrodzenie funkcyjne)

4. Wybrane zwolnienia przedmiotowe w podatku dochodowym od osób fizycznych (omówienie zwolnień i podstaw do ich zastosowania).

- a) Zwolnienia przedmiotowe w PIT (świadczenia na rzecz pracowników); zasady stosowania przepisów o zwolnieniach; szczegółowe omówienie wybranych zwolnień przedmiotowych; zasady uwzględnienia rozliczeń w informacji PIT 8AR i PIT 8C dla osób niebędących pracownikami; wyliczenie wartości rynkowej świadczeń niekorzystających ze zwolnienia.
- b) Wydatki pracodawcy na działalność socjalną dofinansowanie urlopów pracowniczych, świadczenia rzeczowe na rzecz pracowników, prezenty, nagrody, paczki świąteczne, bony towarowe, posiłki i napoje dla pracowników, pakiety medyczne, podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników, zapomogi pieniężne i rzeczowe, fundowanie wycieczek, wynajem lokali mieszkalnych, okulary i szkła korygujące, odszkodowania, odsetki od zaległych wynagrodzeń, ekwiwalenty

5. Obowiązki płatnika w kontekście świadczeń opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych (pracownicy, zleceniobiorcy, emeryci i renciści i inni, podatek u źródła)

- a) Obowiązki i odpowiedzialność płatnika (kks)
- b) Osoby odpowiedzialne za pobranie i wpłacenie podatku
- c) Terminy sporządzania informacji i deklaracji oraz zapłaty pobranego podatku
- d) Błędy płatnika i ich naprawa (wypłacone świadczenia nienależne, korekty list płac)
- e) Podatek u źródła
- f) Zwrot nienależnie pobranych składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za pośrednictwem płatnika

g) Wysokość kosztów podatkowych uwzględnianych przez płatnika przy poszczególnych źródłach przychodu

Dzień III

REWOLUCJA W UBEZPIECZENIACH SPOŁECZNYCH OD 2018R.

Ustawa z dnia 7 kwietnia 2017r. - jeden przelew na ZUS – zamiast czterech!, zmiany w spłacie zaległości wobec ZUS!, ZUS będzie miał prawo ustalania kto jest płatnikiem przy outsourcingu!!! 2017/2018R. - planowane oskładkowanie umów o dzieło!!!

Stawka minimalna od umów zleceń od 01.01.2017r – ewidencja czasu pracy na zleceniu – kontrole PIP i kary od 1 000zł do 30 000zł! Kontrole ZUS. Składki ZUS od umów o dzieło (planowane oskładkowanie tych umów) i świadczeń socjalnych.

I. Ustawa z dn. 7 kwietnia 2017r. - zmiany w ubezpieczeniach społecznych:

a/ jeden przelew ze składkami na ZUS/zamiast czterech – oddzielne konto dla każdego przedsiębiorcy,

b/ zaliczanie bieżących wpłat – na poczet zaległości wobec ZUS,

c/ art. 38 a - ZUS będzie miał prawo ustalania kto jest płatnikiem przy outsourcingu.

II. Umowa zlecenia i umowa o świadczenie usług – minimalna stawka godzinowa – minimalne wynagrodzenie od 01.01.2017r. - a ewidencja czasu pracy przy zleceniu!

a/ minimalne wynagrodzenie dla umów zleceń lub świadczenia usług od 01.01.2017r.

b/ omówienie **ustawy o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz**

niektórych innych ustaw – wyłączenia stosowania w/w ustawy

c/ umowa zlecenia i umowa o dzieło – w świetle kontroli ZUS i PIP – **składki na ubezpieczenia społeczne od umów o dzieło po kontroli ZUS – planowane zmiany w oskładkowaniu umów o dzieło (składka emerytalna i rentowa)!**

III. Zmiany w oskładkowaniu umów zleceń – w praktyce postępowania kontrolnego ZUS:

a/ umowa zlecenia jako tytuł do ubezpieczeń społecznych – **składki od umów zleceń do wysokości minimalnego wynagrodzenia/praktyka postępowania zus**

b/ zlecenia ze studentami, pracownikami, uczniami, emerytami – po zmianach od 01.01.2016r.

c/ oświadczenia zleceniobiorców/zaświadczenia – czy składki od wszystkich zleceń?

d/ nowe uprawnienia PIP – w świetle zakazu zastępowania umów o pracę umowami cywilnoprawnymi.

IV. Zmiany w ubezpieczeniu chorobowym w świetle kontroli ZUS w 2017r. - zmiany w dokumentacji zasiłkowej:

a/ urlopy rodzicielskie, macierzyńskie, ojcowskie, opieka nad dzieckiem - zmiany od 02.01.2016r.!

b/ E - zwolnienie - zasady wystawiania, przekazywania do ZUS i kontroli wystawiania; e-zwolnienie, a papierowe druki do 2017/2018?r.

c/ opieka nad dzieckiem na godziny – praktyka postępowania PIP

d/ kontrole ZUS dotyczące świadectw pracy w szczególnych warunkach/charakterze – zasady prawidłowego wystawiania w/w świadectw w świetle kontroli ZUS.

V. ZUS oskładkuje świadczenia socjalne w 2017r.!

a/ składki ZUS + ODSETKI od świadczeń socjalnych – nasilone kontrole ZUS w 2016/2017r.!

b/ zasady przyznawania świadczeń socjalnych – w celu uniknięcia składek ZUS

c/ **Regulamin ZFŚS**, wnioski, druki, oświadczenia – praca na wzorach, przykładach.

VI. Indywidualne konsultacje

Dzień IV

EMERYTURY I RENTY - ZMIANY OD 1 PAŹDZIERNIKA 2017 ROKU

- odchodzić z pracy przed czy nie?

- obniżenie wieku emerytalnego od 01.10.2017r.!

- wybór najkorzystniejszej daty przejścia na emeryturę: styczeń, marzec, czerwiec, czy koniec roku?

- ochrona przedemerytalna od 01.10.2017r.

- omówienie jej nowych zasad na przykładach dat urodzenia uczestników
 - planowane w 2018r. zmiany w OFE
 - czy rząd odda nam 75 % środków?
1. Kiedy najlepiej odejść na emeryturę
- przed czy po 01.10.2017r.? obniżenie wieku emerytalnego do 60 lat kobieta i 65 lat mężczyzna:
 - nowy wniosek o emeryturę (ZUS EMP)
 - zasady wypełniania!
 - o ile większa emerytura
 - jeżeli zostaniesz jeszcze rok/dwa/trzy w pracy?
 - prezydencki projekt obniżenia wieku emerytalnego: 60/kobieta, 65/mężczyzna
 - data wejścia w życie: 01.10.2017r!
 - wyliczani e emerytury wg nowych zasad: czy lepiej złożyć wniosek o emeryturę po marcu, czy po czerwcu danego roku? kiedy rozwiązać stosunek pracy
 - z jaką datą? jak wypełnić wniosek o emeryturę? czy wydawać Rp - 7?
 - jak prawidłowo wystawić świadectwo pracy w szczególnych warunkach?
 - Świadczenia dla nauczycieli
 - emerytura z art. 88 Karty nauczyciela, warunki prawa i ustalanie jej wysokości. Nauczycielskie świadczenie kompensacyjne - komu i w jakich warunkach może być przyznane.
2. Planowane przez rząd zmiany w systemie emerytalnym w 2017/2018r.
- omówienie tzw. białej księgi dla emerytów napisanej przez prezesa ZUS:
 - zakaz dorabiania dla emerytów?
 - emerytura po co najmniej 35 lub 40 latach stażu pracy?,
 - planowane zmiany w rentach z tytułu niezdolności do pracy,
 - emerytura po rencie – zmiany,
 - wydłużanie się średniej długości życia – a wysokość emerytury.
3. ZUS pomniejsza emerytury o kwoty już pobranych emerytur
- zasady przechodzenia na powszechną emeryturę i jej pomniejszania o kwoty brutto już wcześniej pobranych emerytur!
 - szczególne warunki/charakter, emerytury nauczycielskie, świadczenia przedemerytalne, emerytury wcześniejsze
 - najkorzystniejsze zasady i tryb przechodzenia.
 - nowe zasady ochrony przedemerytalnej – od 01.10.2017r.
4. Omówienie nowych zasad – na przykładach dat urodzenia uczestników/uczestniczek szkolenia!
- korzystniejsza emerytura
 - stare, czy nowe zasady?
 - zasady rozwiązywania umowy o pracę
 - czy robić przed ponownym zatrudnieniem jeden dzień przerwy ?
5. Postępowanie w sprawach o świadczenia emerytalno - rentowe:
- Obowiązki pracodawcy przy składaniu wniosków pierwszorazowych – „ścieżka” wnioskowania o świadczenia z ubezpieczenia społecznego;
- Zatrudnianie pracujących emerytów i rencistów. Limity zarobkowania, przeliczanie świadczeń, rozliczanie nadpłaconych świadczeń po przekroczeniu dopuszczalnych limitów.
6. Emerytura z art. 184 ustawy emerytalnej
- szczególne warunki/charakter: zasady prawidłowego
 - wystawiania świadectw pracy w szczególnych warunkach, zasady postępowania przez ZUS
 - dlaczego w ZUS wydają decyzje odmowne, droga sądowa?
 - jak wygrać sprawę z ZUS przed sądem
 - omówienie wygranych przypadków! (odwołanie, dokumenty, zeznania świadków, pytania w sądzie!)
7. Planowane w 2018r. zmiany w OFE! Czy rząd odda nam 75 % środków? Czy w 2018r. nastąpi koniec OFE? Czy będziemy mogli wypłacić zgromadzone środki?:
- plan Morawieckiego

- zmiany w OFE od 2018r.
 - podział środków po OFE
 - ile dostaną ubezpieczeni?
 - czy będzie można wypłacić zgromadzone środki?
7. Indywidualne konsultacje

MIEJSCE SZKOLENIA:

Hotel Gołębiowski, Karpacz, ul. Karkonoska 14

PROWADZĄCY KURS:

Andrzej Ponczek

Prawnik, trener, szkoleniowiec-praktyk, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu M. Curie-Skłodowskiej w Lublinie, były pracownik Wydziału Przyznawania Emerytur i Rent oraz Wydziału Kontroli Płatników Składek w ZUS, wykładowca na studiach podyplomowych KUL, autor czterech książek: „Kontrola ZUS w sektorze finansów publicznych”, „Kontrola ZUS. Skuteczne formy obrony płatników składek”, „Świadczenia w razie choroby i macierzyństwa z komentarzem”, „Urlopy”, a także ponad 100 artykułów z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, emerytur i rent, zasiłków; trener – w Ogólnopolskim Projekcie: „Nowy system służby cywilnej” realizowanym przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej.

Bogusław Łój

Znawca i wybitny praktyk prawa pracy, sędzia Sądu Okręgowego, doświadczony wykładowca, wysoko oceniany przez uczestników wielu szkoleń. Autor Komentarza do Kodeksu Pracy oraz artykułów z zakresu rozliczania czasu pracy, urlopów pracowniczych i dokumentacji pracowniczej. Z firmą UNIVERS współpracuje od ponad 20 lat.

Aleksander Gniłka

Doradca podatkowy, absolwent Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Posiada wieloletnie doświadczenie w stosowaniu polskiego i międzynarodowego prawa podatkowego. Specjalizuje się w zagadnieniach podatków dochodowych od osób prawnych i fizycznych, ubezpieczeń społecznych i problematyce cen transferowych. Autor kilkunastu publikacji z tematyki prawa podatkowego oraz autor i współautor kilku pozycji książkowych. Wykładowca na studiach podyplomowych „Doradca Podatkowy” w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu oraz „Kadry i Płace” na UE we Wrocławiu.