

**Konferencja w Zakopanem 7 – 10 grudnia 2021,
Hotel Radisson Blu, ul. Bulwary Słowackiego, 34-500 Zakopane**

**KADRY I PŁACE 2021/2022 – PRAWO PRACY, PPK, UBEZPIECZENIA
SPOŁECZNE, ROZLICZENIE PIT**

Program: Prawo pracy:

**1. NOWE REGULACJE PRAWA PRACY WYNIKAJĄCE Z PAKIETU PRZEPISÓW
„NOWY ŁĄD”**

- wyliczanie stażu pracy pracowników
- nowa kodyfikacja zawodów
- praca zdalna
- uelastycznienie czasu pracy pracowników sprawujących opiekę nad małoletnimi dziećmi
- ochrona osób zgłaszających naruszenie prawa (tzw. sygnaliści)
- zasady równego traktowania kobiet i mężczyzn na płaszczyźnie wynagrodzenia.

2. DOKUMENTACJA PRACOWNICZA

- postać tradycyjna papierowa i elektroniczna
- przekształcanie dokumentacji z tradycyjnej na e-dokumentację i odwrotnie
- okres przechowywania dokumentacji
- reguły przekazywania dokumentacji i obowiązki w zakresie jej niszczenia
- ochrona danych osobowych w kadrach
- prowadzenie akt osobowych pracowników
- ponowne zatrudnienie - tworzenie nowych akt osobowych czy kontynuacja
- zakres poszczególnych części A,B,C D
- tworzenie części A1,B1,C1.....
- zakres ewidencji czasu pracy
- wnioski pracownicze
- dokumenty związane ze stosowaniem systemu zadaniowego czasu pracy
- uzgodnienia z pracownikiem terminu udzielenia innego dnia wolnego od pracy w zamian za wykonywanie pracy w dniu wolnym od pracy
- dokumenty z wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych lub pozostawianiem poza normalnymi godzinami pracy w gotowości do wykonywania pracy
- zgoda pracownika opiekującego się dzieckiem do ukończenia przez nie 4 roku życia na wykonywanie pracy w systemach czasu pracy przewidujących przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy na zatrudnianie w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, w systemie przerywanego czasu pracy i delegowanie poza stałe miejsce pracy

- zgoda pracownicy w ciąży na delegowanie poza stałe miejsce pracy i zatrudnianie w systemie przerywanego czasu pracy
- listy obecności i inne dokumenty pośrednie odzwierciedlające rzeczywisty czas pracy
- wyjęcia prywatne – dokumentowanie i zasady rozliczenia
- dokumentacja dotycząca urlopów wypoczynkowych, karty wynagrodzenia i karty bhp
- przepisy przejściowe obowiązujące w zakresie prowadzenia dokumentacji

3. OBOWIĄZKI PRACODAWCY WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY.

- obowiązki w zakresie zgłoszenia do ZUS
- zawarcie umowy przedwstępnej, a nawiązanie stosunku pracy
- zbieranie informacji od kandydatów na pracowników w kontekście przepisów RODO
- dopuszczalność zastępowania umowy o pracę innymi formami zatrudnienia
- cechy stosunku pracy
- elementy umowy o pracę : uwagi praktyczne
- termin potwierdzenia warunków pracy i płacy na piśmie
- zawarcie umowy o pracę, a nawiązanie stosunku pracy – różnice i skutki
- dodatkowa informacja o warunkach zatrudnienia – termin i zakres, kolejna umowa w ramach tego samego stosunku pracy
- instytucja przejścia pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy – szczególne obowiązki pracodawcy
- skutki przejścia w zakresie uprawnień pracowniczych
- status pracy przejmowanych pracowników w okresie wypowiedzenia
- zasady usprawiedliwiania nieobecności w pracy (w tym kontrola zwolnień lekarski)
- udzielanie pracownikom zwolnień od pracy – z prawem i bez prawa do wynagrodzenia
- ustanie stosunku pracy – śmierć pracownika, pracodawcy tymczasowe aresztowanie
- tworzenie regulaminów jako źródeł zakładowego prawa pracy – obowiązki i uwagi praktyczne

4. UMOWY O PRACĘ

- zawarcie umowy na okres próbny - maksymalny czas
- dopuszczalność wielokrotnego zatrudnienia pracownika na okres próbny
- umowy na czas określony – limit czasowy i liczbowy
- długi upływ czasu od ustania stosunku pracy, a możliwość ponownego zatrudnienia pracownika na podstawie umowy terminowej
- zawarcie umowy na czas określony bezpośrednio po rozwiązaniu umowy na czas nieokreślony
- umowa terminowa w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy,

- umowy terminowe w celu wykonywania pracy o charakterze dorywczym lub sezonowym,
- umowa na okres kadencji,
- dopuszczalność zawierania umowy terminowej bez ograniczenia w przypadku gdy pracodawca wskaże obiektywne przyczyny leżące po jego stronie, jeżeli ich zawarcie w danym przypadku służy zaspokojeniu rzeczywistego okresowego zapotrzebowania i jest niezbędne w tym zakresie w świetle wszystkich okoliczności zawarcia umowy
- obowiązek zgłoszenia zawarcia umowy terminowej do PIP
- jednocześnie zatrudnienie pracownika na podstawie więcej niż jednej umowy o pracę
- przedłużenie umowy terminowej do dnia porodu poza limitem

5. ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ

- zagadnienia ogólne
- orzecznictwo SN w kwestii doręczeń oświadczeń woli o rozwiązaniu umowy
- porozumienie stron – forma, określanie terminu
- rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia – ustalanie okresu, obowiązek uzasadnienia
- ustalanie stażu pracy, od którego zależy długość okresu wypowiedzenia
- ustawowa dopuszczalność skracania i wydłużania okresów wypowiedzenia
- katalogi przyczyn stanowiących podstawę wypowiedzenia ze szczególnym uwzględnieniem „utruty zaufania” – uwagi praktyczne orzecznictwa SN
- porozumienie stron w zakresie skrócenia okresu wypowiedzenia – skutki prawne
- zakres przedmiotowy i podmiotowy ochrony stosunku pracy z uwagi na uprawnienia związane z macierzyństwem, usprawiedliwioną nieobecnością w pracy, wiekiem przedemerytalnym i wynikające ze szczególnej ochrony
- rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym z winy pracownika – przesłanki
- ramy czasowe podjęcia decyzji przez pracodawcę o zastosowaniu „dyscyplinarki”
- rozwiązanie umowy przez pracownika ze skutkiem natychmiastowym z uwagi na stan zdrowia
- podstawy i skutki prawne rozwiązania przez pracownika umowy z winy pracodawcy
- obowiązki pracodawcy w zakresie konsultacji ze związkami zawodowymi decyzji o zwolnienia pracownika

6. ZMIANA WARUNKÓW PRACY I PŁACY

- reguły obowiązujące przy wypowiedzeniu zmieniającym
- pojęcie istotnej zmiany warunków pracy lub płacy na niekorzyść pracownika
- skutki prawne niewyrażenia zgody na nowe warunki pracy i płacy
- podwyżka płac w kontekście art. 42 Kodeksu pracy
- zasady powierzania pracownikom innej pracy bez konieczności wypowiedzenia
- zmiana warunków pracy i płacy w dobie COVID -19

7. ROZWIĄZANIE STOSUNKU PRACY Z PRZYCZYN NIEDOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW

- zakres stosowania ustawy o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników
- zwolnienia grupowe – sposób liczenia
- zasady zaliczania pracowników zwalnianych na mocy porozumienia stron
- konsultacje ze związkami zawodowymi
- regulamin zwolnień – kiedy się wprowadza i jaki jest jego zakres
- zwolnienia indywidualne, w których stosuje się przepisy o zwolnieniach grupowych
- ochrona poszczególnych grup pracowniczych
- prawo do odprawy – zasady ustalania prawa
- wpływ przerw w zatrudnieniu na wysokość odprawy
- prawo do ponownego zatrudnienia – uwagi praktyczne

8. ŚWIADECTWO PRACY

- obowiązki pracodawcy związane z wydaniem świadectwa
- najnowsze regulacje dotyczące treści świadectwa
- informacje o egzekucji z wynagrodzenia za pracę
- nowy termin wydania świadectwa pracy
- zasady prostowania treści świadectwa pracy
- odpowiedzialność odszkodowawcza
- świadectwo pracy w przypadku śmierci pracownika
- wyroki sądowe zastępujące świadectwo pracy
- wymogi formalne pozwu o ustalenie prawa do świadectwa pracy

Program: Ubezpieczenia Społeczne

ZMIANY W UBEZPIECZENIACH SPOŁECZNYCH I ZASIŁKACH CHOROBOWYCH 2021/2022R.!!!

– EMERYTURA BEZ PODATKU, SKŁADKA ZDROWOTNA, PLANOWANE ZMIANY W ZASIŁKACH CHOROBOWYCH, NOWE: ZUS ZUS/ZZA, WIEK EMERYTALNY, UMOWY ZLECENIA/ O DZIEŁO, KOREKTY DOKUMENTACJI ZUS!!!!

I. ZMIANY W UBEZPIECZENIACH SPOŁECZNYCH - EMERYTURY/"NOWY ŁAD" (CZERWIEC – JAKO DATA ODEJŚCIA NA EMERYTURĘ). EMERYTURY STAŻOWE – KONSULTACJE ZUS/SOLIDARNOŚĆ U PREZYDENTA – PROJEKT ZŁOŻONY W SEJMIE!!!.

-NOWE ZUS ZUA I ZUS ZZA – DATA WEJŚCIA W ŻYCIE: 16.05.2021R.

- OBOWIĄZKOWE ZGŁOSZENIE UMOWY O DZIEŁO DO ZUS – OD 01.01.2021R./NOWY DRUK ZUS RUD – SKŁADANY PRZEZ PUE ZUS!!

- 16.05.2021R. - OBOWIĄZEK PODAWANIA KODU ZAWODU WYKONYWANEGO PRZEZ OSOBĘ ZGŁASZANĄ DO UBEZPIECZEŃ,

- SKŁADKA ZDROWOTNA – NOWE ZASADY!!!,
- NOWY ŁAD – BRAK PODATKU PO OSIĄGNIĘCIU WIEKU EMERYTALNEGO/CO Z KASĄ???
- „JEDNOLITY KONTRAKT ZATRUDNIENIA” – CO DALEJ ZE ZLECENIAMI, DZIEŁAMI???
- KWOTA WOLNA OD PODATKU – EMERYTURY BEZ PODATKU!!!! KWOTA WOLNA OD PODATKU: 30.000ZŁ OD 01.01.2022R.!!!
- DŁUŻSZA PRACA – PO OSIĄGNIĘCIU WIEKU EMERYTALNEGO/CO Z KASĄ???
- PLANOWANE ZMIANY W ZAKRESIE: NALICZANIA ODSETEK ZA ZWŁOKĘ, LICZENIA OKRESU PRZEDAWNIEŃ, SKŁADANIA KOREKT DOKUMENTÓW UBEZPIECZENIOWYCH.
- ODEJŚCIE NA EMERYTURĘ W CZERWCU – ZMIANA W 2021R.!!!,
- BEZGOTÓWKOWA FORMA WYPŁATY - EMERYTUR I RENT OD 01.01.2022R.,
- EMERYTURY STAŻOWE – CZY WEJDĄ W ŻYCIE? ZASADY, WARUNKI I PRAWO DO TYCH EMERYTUR, OFE – LIKWIDACJA/ CO WYBRAĆ: ZUS CZY IKE? - OBNIŻENIE OPŁATY Z 15% DO 10%!!!! KIEDY WEJDĄ ZMIANY!!!

II. ZMIANY W UBEZPIECZENIACH SPOŁECZNYCH - ZASIŁKI 2021/2022R. - RZĄDOWY/PRZYJĘTY PROJEKT ZMIAN!!!

- NOWE ZASADY OBLICZANIA OKRESU ZASIŁKOWEGO – JEDEN OKRES ZASIŁKOWY BEZ WZGLĘDU NA PRZERWY I RODZAJ CHOROBY!!!!,
- OKRES ZASIŁKOWY PO USTANIU UBEZPIECZENIA – TYLKO 91 DNI!!!!,
- KOREKTY DEKLARACJI UBEZPIECZENIOWYCH – tylko 5 lat do tyłu!!!!
- PUE ZUS – obowiązek posiadania przez wszystkich płatników od 01.01.2023r.!!!!
- planowana likwidacja 30 – krotności: od kiedy/dla kogo?
- zbieg tytułów do ubezpieczeń społecznych tj. umowa o pracę, umowy zlecenia - kiedy obowiązkowe, a kiedy dobrowolne składki na ubezpieczenia społeczne,
- podstawa wymiaru składek na umowie zlecenia - zleceniobiorca posiadający kilka tytułów do ubezpieczeń (kilka umów zlecenia, umów o pracę) – MOŻLIWOŚĆ SPRAWDZENIA ZLECENIOBIORCY W ZUS/NOWY DRUK!!!!
- NOWY DRUK: ZUS ZWUA! ZUS OSW, ZUS RIA!
- emerytury: wybór najkorzystniejszej daty przejścia na emeryturę/świadczenia pracy w szczególnych warunkach/liczenie stażu pracy, RP-7/czy nadal wystawiać?,

III. ZUS KONTROLUJE FUNDUSZ SOCJALNY (ZFŚS) W FIRMIE – składki na ubezpieczenia społeczne od świadczeń socjalnych!

- NOWA WYSOKOŚĆ ODPISU NA ZFŚS W 2020/2021R.!!!
- NOWA KWOTA WOLNA OD PODATKU W ZFŚS – NA LATA 2020/2021!!!
- „GRUSZKA DLA EMERYTÓW” – MOŻLIWOŚĆ „POZBAWIENIA” W ŚWIETLE WYJAŚNIENIA GŁÓWNEGO INSPEKTORA PRACY!!!
 - kryterium socjalne A KORONAWIRUS – MOŻLIWOŚĆ WCZEŚNIEJSZEJ WYPŁATY „GRUSZKI”, ZAPOMOGI SOCJALNE – A KORONAWIRUS!!, oświadczenia o dochodzie, różnicowanie świadczeń socjalnych, dopłaty,
- składki na ubezpieczenia społeczne, korekty, odsetki – od świadczeń socjalnych po kontroli ZUS/AŻ ZA 3 LATA DO TYŁU!!,
- prawidłowe zapisy w regulaminie w celu uniknięcia składek ZUS, dobre/sprawdzone oświadczenia o dochodzie, „O ILE RÓŻNICOWAĆ?” poszczególne świadczenia, jak sprawdzać prawdziwość złożonych oświadczeń – stanowisko PREZESA URZĘDU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH/PITY – DO WGLĄDU!!!

Program: Pracownicze plany kapitałowe:

1. OMÓWIENIE ZMIAN DLA ROCZNIKA 1953R. - CZYLI JAK DOSTAĆ EMERYTURĘ WYŻSZĄ O OKOŁO 200ZŁ/M-ĄC!!!! 19.06.2020R. - SEJM UCHWAŁIŁ USTAWĘ WPROWADZAJĄCĄ W/W ZMIANY!!!!

2. PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE W SEKTORZE PUBLICZNYM OD 01.01.2021R. /LIKWIDACJA OFE – KORONAWIRUS 2021R. - ZMIANA TERMINÓW NA PRZYSTĄPIENIE DO PPK – STANOWISKO MINISTERSTWA FINANSÓW? CO DALEJ Z OFE/Z NASZYMI SKŁADKAMI???

- CAŁKOWITA LIKWIDACJA OFE W 2021R.? - CO WYBRAĆ: ZUS CZY IKE??? ZASADY LIKWIDACJI, TERMINY, OPŁATY,
- NOWELIZACJA USTAWY O PPK – ZMIANA TERMINÓW NA PRZYSTĄPIENIE DO PPK?, ZASADY ZAWIERANIA UMÓW, WZORY/DRUKI, PROCEDURA WYBORU,
- EMERYTURA BEZ WZGLĘDU NA WIEK – PO 35/40 LATACH STAŻU PRACY! - CO DALEJ Z PROJEKTEM???
- kto zostanie zapisany do PPK? jakie SĄ granice wieku?
- jaka JEST wysokość składki do PPK i sposób jej finansowania?
- gdzie SĄ inwestowane pieniądze? przez jakie podmioty – kto je wybierze?
- umowa o prowadzenie i umowa o zarządzanie PPK,
- wypłata środków z PPK,
- dziedziczenie w PPK,
- PPK – podstawa wymiaru składek,
- zasady i terminy dokonywania rezygnacji z PPK/co po 4 latach?,
- rozwiązanie umowy o pracę a PPK?
- nowy zakład pracy – a PPK,
- zapisanie do PPK – po jakim okresie zatrudnienia?,
- wynagrodzenie dla PPK – jaka wysokość za zarządzanie i od zysku?
- PPK w samorządzie – WYBÓR INSTYTUCJI!!!
- PPK – a zamówienia publiczne!!!
- wpłata powitalna i dopłaty roczne – CZY DLA WSZYSTKICH???
- przymusowość czy dobrowolność? możliwość rezygnacji – KIEDY, JAK JĄ ZŁOŻYĆ????
- czy to ma sens..... CZY NAS ZNOWU „OKRADNĄ” Z OSZCZĘDNOŚCI?

3. KIEDY NAJLEPIEJ ODEJŚĆ NA EMERYTURĘ: OBNIŻENIE WIEKU EMERYTALNEGO DO 60-LAT KOBIETA I 65-LAT MĘŻCZYŻNA – ILE DOSTANIESZ ZA ROK PRACY DŁUŻEJ?:

- NOWELIZACJA EMERYTUR W 2020R./TARCZA ANTYKRYZYSOWA - CZY CZERWIEC NADAL JEST ZŁĄ DATĄ NA ODEJŚCIE NA EMERYTURĘ?
- NOWY WNIOSEK O EMERYTURĘ (ZUS EMP) – ZASADY WYPEŁNIANIA! RP-7 po 01.01.2021r!!!!
- O ILE WIĘKSZA EMERYTURA – JEŻELI ZOSTANIESZ JESZCZE ROK/DWA/TRZY W PRACY?
- obywatelski projekt – emerytura bez względu na wiek po 35/40? latach okresów składkowych – CO DALEJ Z NIM?
- wyliczanie emerytury wg nowych zasad: czy lepiej złożyć wniosek o emeryturę po marcu, czy po czerwcu danego roku/W CZERWCU 2020R. - ZMIANA/TARCZA ANTYKRYZYSOWA? kiedy rozwiązać stosunek pracy – z jaką datą? jak wypełnić wniosek o emeryturę? czy wydawać Rp-7? jak prawidłowo wystawić świadectwo pracy w szczególnych warunkach?

Program: Podatek PIT:

PIT w 2021r. od strony płatnika oraz zmiany na 2022r. wynikające z tzw. Polskiego Ładu.

1. Zasady stosowania zwolnienia PIT dla młodych podatników w tym rozszerzenie zakresu ulgi, warunki zastosowania ulgi, obowiązki podmiotu wypłacającego świadczenia

2. Przychody ze stosunku pracy i inne źródła przychodów w tym:

- refundacja przez pracodawcę wydatków „służbowych” poniesionych przez pracownika,
- zgoda pracownika jako warunek uzyskania przychodu,
- zapłata przez pracodawcę zaległych składek ZUS,
- udostępnienie samochodu służbowego na cele prywatne pracownika,
- pakiety medyczne,
- świadczenia „żywieniowe”,
- wyjazdy i imprezy integracyjne,
- sprzedaż premiowa (wzmianka),
- konkursy (gry) organizowane przez przedsiębiorców,
- świadczenia wydane w związku z promocją i reklamą.

3. Przychody z nieodpłatnych świadczeń w świetle wyroku Trybunału Konstytucyjnego:

- zagadnienia ogólne (warunki uzyskania przychodu),
- darowizny od pracodawcy,
- casusy z praktyki skarbowej.

4. Wybrane zwolnienia przedmiotowe:

- ubrania pracownicze (służbowe),
- podróże służbowe,
- zakwaterowanie pracowników,
- zapomogi (w tym dla emerytów i rencistów),
- świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

5. Regulacje związane z COVID-19:

- nowe zwolnienia podatkowe oraz zwiększenie limitów zwolnień podatkowych na 2021, 2022,
- wpływ zwolnienia z ZUS na zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych;

6. Planowane zmiany w PIT na 2022 – tzw. Polski Ład:

- rewolucja w składkach ZUS z brakiem odliczenia od podatku składki zdrowotnej,
- członkowie zarządu/prokurenci a składka zdrowotna,
- zmiana kwoty granicznej drugiego progu podatkowego (120 tys zł),
- nowa kwota wolna (30 tys zł) oraz jej konsekwencje,
- ulga dla klasy średniej,
- rozszerzenie zakresu przychodów z działalności wykonywanej osobiście,
- zmiany w zakresie kosztów podatkowych stosowanych przez płatników,
- zmiany w zakresie wspólnego rozliczenia małżonków,
- ulga na powrót - zmiana rezydencji podatkowej.
- wynajem prywatnych składników majątku – ryczałt,
- ryczałt samochodowy dla pracowników – zmiana zasad ustalania nieodpłatnego świadczenia,
- praca na czarno- nowe sankcje podatkowe i ZUS,
- zmiany i nowe zwolnienia podatkowe w podatku dochodowym,

- zmiany zasad opodatkowania osób samotnie wychowujących dzieci
- ulga mieszkaniowa – nowości,
- ulga rehabilitacyjna – zmiany
- inne ulgi i zmiany

Ze względu na ciągłe zmiany programy ulegają modyfikacji i ulepszeniu.

Prosimy o śledzenie programu na bieżąco.

Serdecznie zapraszamy.

Dział Szkoleń Wyjazdowych i Zamkniętych

UNIVERS KONSULTING - EDUKACJA JACYNO I MODZELEWSKI Sp. z o.o.
ul. Niecała 2d, 65-245 Zielona Góra
tel. (68) 325 66 93, 506 890 055
e-mail: konferencje@univers.com.pl; www.univers.com.pl